



## ACTA N° 007-2019/SO-06-CFCC

SESIÓN ORDINARIA DE CONSEJO DE FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES DE FECHA 28 DE MARZO DEL 2019.

En Bellavista, a los veintiocho días del mes de marzo del año dos mil diecinueve, en la Sala de Sesiones del Consejo de Facultad de Ciencias Contables, de la Universidad Nacional del Callao, se reunieron los miembros del Consejo de Facultad, presidido por el señor Decano Dr. CPC Roger Hernando Peña Huamán, Dr. Cesar Augusto Ruiz Rivera, Dra. Bertha Milagros Villalobos Meneses, Mg. CPC Liliana Ruth Huamán Rondón, Mg. CPC. Manuel E. Fernández Chaparro, CPC Walter Víctor Huertas Niquén, Representación Estudiantil, Giovana Jackeline Pariona Angeles, Anthony Marcelo Campos Chávez, Ada Veronica Suarez Lizana, como Docentes invitados Dr. CPC. Raúl Walter Caballero Montañez Director de la Unidad de Posgrado, Mg. CPC. Ronal Pezo Meléndez Director (e) de la Escuela Profesional de Contabilidad, Representante de ADUNAC Mg. Lic. Efraín Pablo De la Cruz Gaona e interviniendo como Secretario el docente Mg. CPC Juan Carlos Estuardo Quiroz Pacheco, quién a las dieciséis horas de la tarde, pasa la lista de asistencia comprobándose el Quorum reglamentario.

### AGENDA

- I. LECTURA Y APROBACION DE ACTAS
  - ✓ Acta N° 004-2019/SO-04-CFCC de fecha 28.02.19
  - ✓ Acta N° 005-2019/SE-01-CFCC de fecha 11.03.19
  - ✓ Acta N° 006-2019/SO-05-CFCC de fecha 18.03.19
- II. DESPACHO
- III. INFORMES
- IV. PEDIDOS
- V. ORDEN DEL DIA:
  1. GRADOS Y TITULOS:
    - 1.1 **10** Expedientes para optar el Grado de Bachiller, remitido por el Presidente de la Comisión de Grados y Títulos, con el oficio N° 016-2019-CGT/FCC/UNAC.
    - 1.2 **05** Expedientes para otorgar Diploma de Título Profesional de Contador Público por la Modalidad de Tesis con Ciclo de Tesis, remitido por el Presidentes de la Comisión de Grados y Títulos, con el Oficio N° 017-2019-CGT/FCC/UNAC.
  2. Solicita la modificación de las Resoluciones de Consejo de Facultad N° 041, 042 y 043-2019-CFCC mediante el cual se aprobaron las contrataciones por planilla en la Sede Callao y Filial Cañete a fin de salvaguardar plazas en la FCC, remitido con el Oficio N° 038-2019-DAC/FCC.
  3. Aprobación de la Evaluación de Desempeño Docente 2018-B, remitido por la Comisión de Evaluación de Desempeño Docente con el Informe N° 002-2019-CEDD-FCC.



4. **Aprobación del Cuadro y Organigrama del Comité de Especialista – Semestre Académico 2019-A, remitido por el Director del Departamento con el oficio N° 044-2019-DAC/FCC.**
5. **Aprobación de los expedientes de Ingresantes Proceso de Admisión 2018-II, por Traslado y Segunda Profesión, remitido por el Presidente de la Comisión de Adecuación Curricular, Compensación y Convalidación con el Oficio N° 004-2019-ACCC/FCC.**

**El Decano da inicio a la sesión con el primer punto de agenda:**

**I. LECTURA Y APROBACION DE ACTAS:**

- ✓ **Acta N° 004-2019-/SO-04-CFCC de fecha 28.02.19**

El Decano pregunta a los miembros del Consejo si tienen alguna observación, al no haber ninguna se da por aprobada.

**ACUERDO:**

**APROBAR ACTA DEL CONSEJO DE FACULTAD N° 004-2019/SO-04-CFCC, de fecha 28.02.19.**

- ✓ **Acta N° 005-2019/SE-01-CFCC de fecha 11.03.19**

El Decano pregunta a los miembros del Consejo si tienen alguna observación, al no haber ninguna se da por aprobada.

**ACUERDO:**

**APROBAR ACTA DEL CONSEJO DE FACULTAD N° 005-2019/SE-01-CFCC, de fecha 11.03.19.**

- ✓ **Acta N° 006-2019/SO-05-CFCC de fecha 18.03.19**

El Decano pregunta a los miembros del Consejo si tienen alguna observación, al no haber ninguna se da por aprobada.

**ACUERDO:**

**APROBAR ACTA DEL CONSEJO DE FACULTAD N° 006-2019/SO-05-CFCC, de fecha 18.03.19.**

**II. DESPACHO:**

1. **Ratificación de la Resolución de Decanato N° 031-2019-DFCC - PASA A LA ORDEN DEL DIA.**
2. **Ratificación de la Resolución de Decanato N° 035-2019-DFCC – PASA A LA ORDEN DEL DIA**
3. **Oficio N° 086-2019-EPCO/FCC, Actualización de conformación de equipos de apoyo del Comité Interno de Calidad – PASA A LA ORDEN DEL DIA**
4. **Proveído N° 062-2019-D/FCC, Cambio de Dedicación del profesor Mg. CPC. Ronal Pezo Meléndez – PASA A LA ORDEN DE DIA.**
5. **Oficio N° 014-OPGE/FCC-2019, Otorgar subvención a los tres (03) primeros puestos para cada código en el 2019-A – PASA A LA ORDEN DEL DIA**



**III. INFORMES:**

El Representante Estudiantil informa sobre la minihuelga que entraron a empujones a la Universidad por los alumnos de la Facultad de Ciencias Administrativas desde las 10:00 am hasta casi el medio día, sobre las irregularidades del Rector, que viene perjudicado. Decano de la Facultad de Ciencias Administrativas

**IV. PEDIDOS:**

1. **Mg. CPC. Manuel Ernesto Fernández Chaparro; Solicita que se tomen en cuenta las asistencias a los eventos que cite el Decano con el fin de que sirva en evaluación de docente.**

**V. ORDEN DEL DIA:**

**1. GRADOS Y TITULOS:**

- 1.1 **10 Expedientes para optar el Grado de Bachiller, remitido por el Presidente de la Comisión de Grados y Títulos, con el oficio N° 016-2019-CGT/FCC/UNAC.**

- 1) HINOSTROZA MANRIQUE, Jefery Jacinto
- 2) MOSQUERA SOTOMAYOR, Ramiro Vicente Jesús
- 3) JAYO AYALA, Jean Pierre David
- 4) ACOSTA SOTO, Rafael
- 5) NUÑEZ CALLE, Estefany Marlene
- 6) MAMANI QUISPE, Lucia
- 7) ALMANZA BALDOCEDA, Roberto Paul
- 8) CAÑAVI GONZALES, Oscar David
- 9) CAYRA SUAÑA, María Celestina
- 10) ORTIZ VERA, Yrma Lizbeth

El Decano pregunta a los miembros del Consejo si tienen alguna observación, al no haber ninguna se da por aprobada.

**ACUERDO:**

**APROBAR LOS 10 (DIEZ) EXPEDIENTES ARRIBA INDICADOS PARA OPTAR EL GRADO DE BACHILLER EN CONTABILIDAD.**

- 1.2 **05 Expedientes para otorgar Diploma de Título Profesional de Contador Público por la Modalidad de Tesis con Ciclo de Tesis, remitido por el Presidentes de la Comisión de Grados y Títulos, con el Oficio N° 017-2019-CGT/FCC/UNAC.**

- 1) TOVAR VILCHEZ, Jeffrey Jacob
- 2) ARPA HUARCAYA, Celeste
- 3) HUERTA ANDRADE, Denisse Pamela
- 4) URQUIZO LIMAY, Anthony Rafael
- 5) MILLA BUSTINZA, Jesus Abraham

El Decano pregunta a los miembros del Consejo si tienen alguna observación, al no haber ninguna se da por aprobada.

**ACUERDO:**

**APROBAR LOS 05 (CINCO) EXPEDIENTE ARRIBA INDICADOS PARA OTORGAR EL DIPLOMA DE TITULO PROFESIONAL DE CONTADOR PÚBLICO.**

2. **Solicita la modificación de las Resoluciones de Consejo de Facultad N° 041, 042 y 043-2019-CFCC mediante el cual se aprobaron las contrataciones por**



**planilla en la Sede Callao y Filial Cañete a fin de salvaguardar plazas en la FCC, remitido con el Oficio N° 038-2019-DAC/FCC.**

El Secretario Académico da lectura a los documentos del Departamento Académico.

El Director del Departamento Académico Mg. Manuel Fernández Chaparro precisa que, la modificación de algunos contratos es porque algunos docentes han sido ganadores de concurso público, los otros docentes son para salvaguardar las plazas de los profesores que están suspendidos como el caso de los docentes Bazalar y el profesor Atuncar I, además del reemplazo del Prof. Lama Martínez que no asiste a las clases, su caso está en el Tribunal de Honor.

El Decano comunica que es un reacomodo de docentes ya que este semestre es complicado porque algunos docentes ganaron el concurso de docentes ordinarios tanto en la Sede Callao como en la Filial Cañete, hubo escases para encargar las plazas.

El Decano pregunta a los miembros del Consejo si tienen alguna observación, al no haber ninguna se da por aprobada.

**APROBAR:**

- MODIFICAR LA RESOLUCION N° 041-19-CFCC de fecha 20 de febrero del 2019, SOLO EN EL EXTREMO DE LA CONTRATACION POR LA MODALIDAD DE PLANILLA UNICA DE PAGO PARA EL SEMESTRE ACADEMICO 2019-A DE LA SIGUIENTE DOCENTE:**

DOCENTE	CATEGORÍA	EN REMPLAZO DEL DOCENTE ORDINARIO PARA SALVAGUARDAR LA PLAZA
Mg. CPC. Jaime Martin Nuñez Soto	Principal D.E. 40 hrs	DR. CPC. Luis Alberto Bazalar Gonzales

**APROBAR:**

- MODIFICAR LA RESOLUCION N° 042-19-CFCC de fecha 20 de febrero del 2019, SOLO EN EL EXTREMO DE LA CONTRATACION POR LA MODALIDAD DE PLANILLA UNICA DE PAGO PARA EL SEMESTRE ACADEMICO 2019-A DE LA SIGUIENTE DOCENTE:**

DOCENTE	CATEGORÍA	EN REMPLAZO DEL DOCENTE ORDINARIO PARA SALVAGUARDAR LA PLAZA
Mg. Lic. Jaqueline Lezly Flores Zulueta	Auxiliar T.P. 20 hrs	Mg. Eduardo Martín Lama Martínez

**APROBAR:**

- MODIFICAR LA RESOLUCION N° 043-19-CFCC de fecha 20 de febrero del 2019, SOLO EN EL EXTREMO DE LA PROPUESTA DE CONTRATO POR INVITACIÓN EN LA MODALIDAD DE PLANILLA UNICA DE PAGO POR EL PERIODO DEL 25 DE MARZO AL 23 DE JULIO DEL 2019 DE LOS SIGUIENTES DOCENTES:**

**SEDE CALLAO**

- **Mg. CPC. Maribel Rimache Inca - Auxiliar TP. 20 hrs. en reemplazo de la Docente Mg. CPC. Milagros Delgado García.**



- **Mg. CPC. Esther Mercedes Jesús Laureano - Auxiliar TP. 20 hrs. en reemplazo de Mg. CPC. Tafur Alegría Esther Elen.**

2. **APROBAR LA MODIFICACIÓN POR ERROR DE LA DEDICACIÓN DEL DOCENTE MG. LIC. CARLOS ARIAS GONZALES, quien es invitado al contrato por planilla única de pago por el periodo de 25 de marzo del 2019 al 23 de julio del 2019.**

**Dice: Auxiliar TP 32 hrs**

**DEBE DECIR: AUXILIAR T.C. 32 HRS.**

3. **Aprobación de la Evaluación de Desempeño Docente 2018-B, remitido por la Comisión de Evaluación de Desempeño Docente con el Informe N° 002-2019-CEDD-FCC.**

El Secretario Académico da lectura a los documentos sobre la Evaluación de Desempeño Docente.

El Mg. Ronal Pezo Meléndez quien es Miembro de la Comisión de Evaluación de Desempeño Docente, comunica que el reglamento tiene una serie de deficiencia que no permite una buena evaluación objetiva, por ejemplo un profesor a tiempo parcial no hace labor de investigación, ni labores administrativas que implica puntajes. En cambio los profesores nombrados a tiempo completo, muchos de ellos no hacen labores de investigación o responsabilidad social, etc., por ello están en desventaja por esa razón solo salen como suficiente.

Esta Comisión está recomendado al Vicerrector Académico tomar en cuenta las observaciones hechas por la Comisión de Evaluación de Desempeño docente.

El Decano comunica que sería bueno que la Comisión de Evaluación nos haga llegar las observaciones hechas al reglamento a fin de hacerle llegar al Vicerrector Académico para que se presente al Consejo Universitario para una modificación.

La Profesora Bertha M. Villalobos Meneses comunica que la evaluación administrativa la tienen que tener todos, ya que tanto docente a tiempo parcial como a tiempo completo tienen comisión administrativas y forman parte de los Comité de Especialistas, del Comité de Calidad, así como también los docentes a tiempo completo deberán estar en curso dentro del sílabos la investigación formativa y el año pasado no se ha hecho. Asimismo, el Director del Centro de Extensión y Responsabilidad Social debería de comunicar a los docentes en que proyectos se van a participar ya que si no tendríamos 5 puntos menos.

El Director de CERES Dr. César Ruiz Rivera, comunica que en el Reglamento de Extensión y Responsabilidad Social encontrarán el espacio donde puedan trabajar de acuerdo a su especialidad a cada alumno o trabajar con un grupo de alumnos ya que en el VII Ciclo será obligatorio para su bachillerato.

La profesora Bertha Villalobos Meneses comunica que dentro del Reglamento del Centro de Extensión y Responsabilidad Social tienen que crear el proyecto para integrar a los docentes de la facultad y a su vez los docentes incluyan a los alumnos, pero si no tenemos proyecto que proyección social que vamos hacer en la Facultad.

El Dr. Cesar Ruiz Rivera como Director de la Comisión de Extensión y Responsabilidad Social, comunica que la próxima semana va a venir con un grupo de docentes voluntarios que estarán como tutores para trabajar en los proyectos de responsabilidad social.



El Secretario Académico, comunica que el Reglamento debe ser distribuido a todos los docentes.

El Decano pregunta a los miembros del Consejo si tienen alguna observación, al no haber ninguna se da por aprobada, con la comunicación al Vicerrectorado Académico haciéndole mención que el reglamento no se ajusta a los profesores que son tiempo parcial.

**APROBAR:**

**LA EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DOCENTE DEL SEMESTRE ACADÉMICO 2018-B de la Facultad de Ciencias Contables enviado por la Comisión de Evaluación de Desempeño Docente.**

4. **Aprobación del Cuadro y Organigrama del Comité de Especialista – Semestre Académico 2019-A, remitido por el Director del Departamento con el oficio N° 044-2019-DAC/FCC.**

El Secretario Académico da lectura a los documentos sobre el cuadro y el organigrama del Comité de Especialistas.

El Decano comunica que ya se dio copia de este cuadro en una reunión el día martes 26 marzo con todos los coordinadores de área y los presidentes del comité, el tema fue que a través de los coordinadores y los presidentes del comité se haga extensivo para todos los profesores la inclusión de la investigación formativa y así cada coordinador se reunirá con los demás profesores de su grupo.

El Decano pregunta a los miembros del Consejo si tienen alguna observación, al no haber ninguna se da por aprobada.

**ACUERDO:**

**APROBAR EL ORGANIGRAMA Y EL CUADRO DE DISTRIBUCION DE AREA DE ESPECIALIDAD DE LOS COMITES DE LA FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES, PARA EL SEMESTRE ACADÉMICO 2019-A, de acuerdo al Cuadro de Áreas y Especialidades, los mismos que forman parte de la presente Resolución.**

5. **Aprobación de los expedientes de Ingresantes Proceso de Admisión 2018-II, por Traslado y Segunda Profesión, remitido por el Presidente de la Comisión de Adecuación Curricular, Compensación y Convalidación con el Oficio N° 004-2019-ACCC/FCC.**

El Secretario Académico da lectura a los documentos respectivos.

El Decano pregunta a los miembros del Consejo si tienen alguna observación, al no haber ninguna se da por aprobada.

**ACUERDO:**

**APROBAR LOS EXPEDIENTES DE LOS INGRESANTES DEL PROCESO DE ADMISION 2018-II, según relación:**

- ✓ **TRASLADO EXTERNO**
  1. **Jorge Manuel Alejos Avila**
  
- ✓ **SEGUNDA PROFESION**
  1. **Álvarez Sánchez Johan Ayrton**
  2. **Figueroa Chua Jimmy Alexander**
  3. **Martínez Melo Karina Ingrid**



**6. Ratificación de la Resolución de Decanato N° 031-2019-DFCC, de fecha 13.03.19.**

El Secretario Académico da lectura a los documentos sobre el cuadro y el organigrama del Comité de Especialistas.

La Profesora Dra. Bertha Villalobos Meneses comunica al Decano que el docente Ronal Alcantara no es de la especialidad.

El Decano comunica que solo es una encargatura ya que estamos con escases de investigadores, razón por la cual es la diferencia entre la encargatura y la designación de un director o jefe, ojala en esta encargatura podremos tener docentes investigadores.

El Decano pregunta a los miembros del Consejo si tienen alguna observación, al no haber ninguna se da por aprobada.

**ACUERDO:**

**1. RATIFICAR LA RESOLUCION DE DECANATO N° 031-2019-DFCC de fecha 13.03.19, mediante el cual DA POR CONCLUIDA LA ENCARGATURA DEL docente ordinario Mg. Humberto Tordoya Romero en la Dirección de la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables, a partir de la fecha, dándosele las gracias por los servicios prestados a la Facultad, durante el tiempo que desempeño las funciones de Director Encargado de la Unidad de Investigación de esta Facultad.**

**2. ENCARGAR, a partir del 14 de marzo del 2019, al Profesor Ordinario, con categoría y dedicación Asociado TC. Lic. MODESTO ROLAND ALCANTARA RAMIREZ, en el cargo de DIRECTOR (e) DE LA UNIDAD DE INVESTIGACION DE LA FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES hasta el 31 de diciembre del 2019, presidiendo en tal condición el Comité Directivo de la Unidad de Investigación.**

**7. Ratificación de la Resolución N° 035-2019-DFCC, de fecha 22.03.19**

El Decano comunica que es un puesto de confianza del Decano ya que en realidad el Dr. Walter Caballero Montañez está haciendo una laborar y hay q reconocer, simplemente hasta que podamos elegir en forma regular.

El profesor tiene el personal que ha estado también hasta el 31 marzo habría que extenderle la permanencia en el comité de calidad, tanto como el comité directivo.

El Dr. Walter Caballero comunica que agradece la confianza y significa esforzarme más, si bien es cierto hemos hecho todo lo posible para avanzar y en la actualidad hemos cubierto todas las maestrías, doctorados y esperamos que este nuevo ciclo que empieza en un par de semanas no obstante un tanto difícil por el tema de licenciamiento ya que preguntan si la Universidad esta licenciada, entonces esto nos está limitando pero estamos trabajando, bueno con esta confianza de todo el Consejo el reto del otro año será internacional nuestro Posgrado ya que vamos a firmar un convenio con una Universidad en México.

El Decano pregunta a los miembros del Consejo si tienen alguna observación, al no haber ninguna se da por aprobada.

**ACUERDO:**

**RATIFICAR LA RESOLUCION DE DECANATO N° 035-2019-DFCC de fecha 22.03.19, mediante el cual, PRORROGAR LA ENCARGATURA del docente ordinario ASOCIADO a TC. Dr. RAÚL WALTER CABALLERO MONTAÑEZ, como**



**DIRECTOR (E) DE LA UNIDAD DE POSGRADO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES, hasta el 31 de diciembre del 2019.**

**8. Oficio N° 086-2019-EPCO/FCC, Actualización de conformación de equipos de apoyo del comité interno de calidad.**

El Secretario Académico da lectura a los documentos la actualización de conformación de equipos de apoyo del Comité Interno de Calidad.

El Decano pregunta a los miembros del Consejo si tienen alguna observación, al no haber ninguna se da por aprobada.

**APROBAR:**

**LA INTEGRACIÓN DE LOS NUEVOS DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS AL EQUIPO DE APOYO DEL COMITÉ INTERNO DE CALIDAD DE LA CARRERA PROFESIONAL UNIVERSITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES - SEMESTRE ACADEMICO 2019-A de acuerdo al detalle siguiente;**

- **Item 2. PROCESO DE MISIONAL**
  - **ENSEÑANZA APRENDIZAJE**
    - ✓ Dra. CPC. Lina Argote Lazón
    - ✓ Mg. CPC. Esther Elen Tafur Alegría
  - **INVESTIGACIÓN**
    - ✓ Dr. CPC. Humberto Huanca Callasaca
- **Item 3. PROCESO DE SOPORTE**
  - **BIBLIOTECA**
    - ✓ Mg. Lic. Ángela Ivonne Cruzado Portalanza
  - **GESTIÓN DOCENTE**
    - ✓ Mg. CPC. Carmen Luzmila Laguna Ramos
  - **INFRAESTRUCTURA Y SOPORTE**
    - ✓ Mg. CPC. Jaime Martín Núñez Soto

**9. Proveído N° 062-2019-D/FCC, Cambio de Dedicación del profesor Mg. CPC. Ronal Pezo Meléndez.**

El Secretario Académico da lectura a los documentos sobre cambio de dedicación del profesor Ronal Pezo Meléndez.

El Decano pregunta a los miembros del Consejo si tienen alguna observación, al no haber ninguna se da por aprobada.

**APROBAR:**

**EL CAMBIO DE DEDICACIÓN DEL DOCENTE MG. RONAL PEZO MELENDEZ DE Tiempo Parcial T.P.20hrs A TIEMPO COMPLETO TC.40hrs según el INFORME N° 004-2019-DAC/FCC de fecha 14.03.19 remitido por el Departamento Académico y el Informe Técnico N° 002-2019-EPCO/FCC de fecha 20.03.19 remitido por el Director de Escuela Profesional.**

**10. Oficio N° 014-OPGE/FCC-2019, Otorgar subvención a los tres (03) primeros puestos para cada código en el 2019-A.**

El Secretario Académico da lectura a los documentos sobre las subvención en la matrícula del semestre académico 2019-A, a los tres primeros puestos.

La profesora Mg. Liliana Ruth Huamán Rondón pide la palabra al Decano y comunica que deberíamos tomar un acuerdo al respecto, si decimos dar las peticiones, debe ir como tiene que ser el esquema, mandan un acuerdo solicitando; consultar si hay presupuesto, lamentablemente se pierde el tiempo porque primero llega la



información solicitando si tengo capacidad o no de asignación, cuando en realidad debería primero averiguarse o conseguir información del Departamento que registra el control de los estudiantes de los primeros puestos, para tener información entonces, yo puedo decir que monto brindar, si los acuerdos no se toman correctamente o disculpando no se aplica un criterio, ya que no se tiene el dato de los estudiantes, se debería pasar primero el documento Dirección de Escuela Profesional para que nos brinde la información de cuantos estudiantes son de los primeros puestos, en base a eso la Oficina de Planeamiento y Economía puede decir si tenemos presupuesto para poder ejecutar.

El Decano comunica que, solicitamos saber cuánto es el presupuesto ya que no podemos acordar por acordar, por tal razón lo derivamos a su área, en todo caso ahora que ha llegado posterior al pago de matrícula, se debería aprobar la subvención para el siguiente Semestre 2019-B.

La profesora Mg. Lilibiana Huamán Rondón pide la palabra, disculpando ya tengo cuatro años en esta oficina, la mecánica para el trámite siempre ha sido; primero la Dirección de Escuela para que nos informara cuantos alumnos son los que tiene los primeros puestos, y luego pasaba a mi oficina, pero lamentablemente no se hizo así, yo coordino para que los trámites sean de la mejor manera y me respondieron que... No, que el acuerdo es así.

Asimismo, los estudiantes tienen que pensar que la idea de las subvenciones para la mayor cantidad es en curso de capacitación, tienen que pensar que les beneficiaría más, los 55 soles que pueden tener como beneficio o de repente aprovechar y solicitar una subvención para un curso o para cuando van algún congreso estudiantil de contadores dentro y fuera de la capital, debo mencionar que todo lo que digo es solo una sugerencia.

El Decano pregunta a los miembros del Consejo si tienen alguna observación, al no haber ninguna se da por aprobada.

**APROBAR:**

- 1. APROBAR EL OTORGAMIENTO DE TREINTA Y SEIS (36) SUBVENCIONES PARA LA MATRICULA EN EL SEMESTRE ACADEMICO 2019-B, con cargo a los ingresos propios de la Facultad de Ciencias contables.**
- 2. La subvención se otorgará a los 03 (tres) primeros puestos por cada código en el semestre 2019-B de la sede Callao y Filial Cañete, de acuerdo a la información proporcionada por la Escuela Profesional y, será por el monto de S/ 55.00 (cincuenta y cinco y 00/100 soles) que corresponde al derecho de Matrícula. Los pagos de Fondo de Solidaridad y Laboratorios, serán cancelados por el estudiante.**

- 11. Mg. CPC. Manuel Ernesto Fernández Chaparro; Solicita que se tomen en cuenta las asistencias a los eventos que cite el Decano con el fin de que sirva de evaluación de docente.**

El Decano pregunta a los miembros del Consejo si tienen alguna observación, al no haber ninguna se da por aprobada.

**APROBAR:**

**QUE LAS ASISTENCIAS DE LOS DOCENTES DE LA FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES A LOS EVENTOS QUE CITE EL DECANO SIRVA PARA LA EVALUACION DE DESEMPEÑO DOCENTE.**

No habiendo, más punto de agenda que tratar, el señor Decano levanta la sesión a las 17:16 hrs.

  
*Universidad Nacional del Callao*  
*Facultad de Ciencias Contables*

.....

*Mg. Juan Carlos E. Quiroz Pacheco*  
*Secretario Académico*